



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. <u>19</u> del <u>05.07.2013</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>285</u> del <u>05.07.2013</u>
---	--

OGGETTO: Dipendente dott.ssa Stefania Volpe, aggiornamento professionale.
Bari marzo 2011. Liquidazione spese di iscrizione.

L'anno duemila tredici il giorno cinque
nel mese di luglio nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n.115 del 16 marzo 2011 con la quale la dott.ssa Stefania Volpe, dipendente di questo Istituto in qualità di collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Area gestione Risorse Umane , è stata autorizzata a partecipare al corso di formazione per l'utilizzo del software gestionale Svimservice - Area Personale -Ruoli Nominativi- , che si è svolto nel mese di marzo 2011 presso la nostra sede per la durata di 1 giorno formativo;

Visto che la partecipazione della dott.ssa Stefania Volpe al suddetto corso ha comportato una spesa di iscrizione pari a € 700,00 giusta fattura n. 498/31.03.2011 emessa da Svimservice spa ;

DETERMINA

- Liquidare e corrispondere in favore di Svimservice via Del Faro, 8 – 70123 Bari, la somma di € 700,00 (CIG ZA70AA31FB) giusta fattura n. 498/31.03.2011 emessa dalla stessa Svimservice spa quale spesa di iscrizione della dott.ssa Stefania Volpe al corso di aggiornamento di cui sopra da versare presso Banca Popolare Pugliese Ag. Via De Cesare, 23 Bari- sul conto dedicato IBAN IT07V0526204000CC0241124025;
- Precisare che la predetta spesa trova imputazione sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2013, giusta deliberazione n.103 del 03.12.2012;
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza

Il Responsabile del Procedimento

Legge 241/1990

Collaboratore Amministrativo Professionale

f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**

f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal 05.07.2013 al In corso

Bari, 05.07.2013

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani
